

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

1.- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΩΝ, ΔΩΡΕΩΝ, ΓΟΝΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ, ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ, ΦΟΡΟΥ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

{googleads left}

A. ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΩΝ – ΔΩΡΕΩΝ - ΓΟΝΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

Κάθε κληρονομιά, δωρεά ή γονική παροχή υπόκειται σε φόρο. Υπόχρεος σε φόρο είναι ο κληρονόμος, ο δωρεοδόχος ή το τέκνο αντίστοιχα.

Για πληροφορίες σχετικά με την υποβολή δηλώσεων φόρου κληρονομιών, δωρεών ή γονικών παροχών μπορείτε να απευθύνεστε στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. Αρμόδια Δ.Ο.Υ. για τις κληρονομίες είναι η Δ.Ο.Υ. του τόπου κατοικίας του κληρονομούμενου και για τις δωρεές και γονικές παροχές του τόπου κατοικίας του δωρητή ή γονέα.

B. ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

Σε κάθε μεταβίβαση ακινήτου με αντάλλαγμα ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος σε αυτό, επιβάλλεται φόρος και υπόχρεος για την καταβολή του είναι ο αγοραστής.

Από 23.4.2010 καταργήθηκαν ο φόρος αυτομάτου υπερτιμήματος και το τέλος συναλλαγής ακινήτων και πλέον όλες οι μεταβιβάσεις ακινήτων με αντάλλαγμα που καταρτίζονται από την ανωτέρω ημερομηνία και μετά υπάγονται στο φόρο μεταβίβασης ακινήτων.

Οι δηλώσεις φόρου μεταβίβασης υποβάλλονται πριν από τη σύνταξη του συμβολαιογραφικού εγγράφου και ο φόρος καταβάλλεται εφάπαξ.

Για την απόκτηση πρώτης κατοικίας, την αγορά γεωργοκτηνοτροφικών εκτάσεων από αγρότες και άλλες περιπτώσεις μεταβίβασης χορηγείται απαλλαγή από το φόρο υπό ορισμένες προϋποθέσεις.

Για πληροφορίες σχετικά με τις απαλλαγές καθώς και για οποιοδήποτε ερώτημα μπορείτε να απευθύνεστε στη Δ.Ο.Υ. που ανήκει χωρικά το μεταβιβαζόμενο ακίνητο ή σε εκείνη στην οποία υποβάλλει δήλωση φορολογίας εισοδήματος ο αγοραστής, εφόσον είναι δυσχερής η μετάβασή του στη Δ.Ο.Υ. του ακινήτου.

Γ. ΦΟΡΟΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (Φ.Α.Π.)

Από το έτος 2010 επιβάλλεται φόρος στην ακίνητη περιουσία που βρίσκεται στην Ελλάδα και ανήκει σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους.

Για τα φυσικά πρόσωπα η δήλωση φόρου ακίνητης περιουσίας (Φ.Α.Π.) δημιουργείται από το Υπουργείο Οικονομικών σύμφωνα με όσα αναγράφονται στις δηλώσεις Ε9 του φορολογουμένου. Ο προσδιορισμός του φόρου γίνεται με κλιμακωτούς συντελεστές που κυμαίνονται από 0,1% έως 1,0%, ενώ για τα έτη 2010, 2011 και 2012 φορολογητέα αξία περιουσίας μεγαλύτερη των 5.000.000,00 € φορολογείται με συντελεστή 2%. Φορολογητέα αξίας περιουσίας μέχρι 400.000 € ανά ιδιοκτήτη δεν φορολογείται. Ποσό φόρου μέχρι είκοσι επτά ευρώ δεν καταβάλλεται.

Επί της συνολικής αξίας της ακίνητης περιουσίας των νομικών προσώπων επιβάλλεται φόρος με συντελεστές 1%, 3% και 6% αναλόγως της κατηγορίας του νομικού προσώπου

και της χρήσης του ακινήτου. Η αξία των ιδιοχρησιμοποιούμενων ακινήτων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων για τα έτη 2010 έως 2012, φορολογείται με συντελεστή 0,33%. Ο φόρος που αναλογεί στη συνολική αξία των κτισμάτων δεν μπορεί να είναι μικρότερος από ένα (1) ευρώ το τετραγωνικό μέτρο με εξαίρεση τα γεωργικά, κτηνοτροφικά, ημιτελή κτίσματα και τα ιδιοχρησιμοποιούμενα ακίνητα των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων. Πληροφορίες παρέχονται από τη Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος του υπόχρεου.

Δ. ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

Από το έτος 2010 τα νομικά πρόσωπα και οι νομικές οντότητες που έχουν εμπράγματα δικαιώματα πλήρους ή ψιλής κυριότητας ή επικαρπίας σε ακίνητα που βρίσκονται στην Ελλάδα καταβάλλουν ετήσιο ειδικό φόρο 15% επί της αξίας αυτών, εφόσον δεν εμπίπτουν στις προβλεπόμενες εξαιρέσεις. Τα νομικά πρόσωπα και οι νομικές οντότητες που υπάγονται στον ειδικό φόρο επί των ακινήτων εφόσον μεταβιβάσουν τα ακίνητά τους σε φυσικά πρόσωπα μέσα σε 6 μήνες από την έναρξη ισχύος του Ν.3842/2010 απαλλάσσονται από το φόρο υπεραξίας, τον ειδικό φόρο επί των ακινήτων και από το ήμισυ του φόρου δωρεάς ή μεταβίβασης. Πληροφορίες σχετικά με τις απαλλαγές παρέχονται από τη Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος του νομικού προσώπου

2.- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)

α) Υποβολή περιοδικών δηλώσεων

Η περιοδική δήλωση υποβάλλεται υποχρεωτικά, για κάθε φορολογική περίοδο ανεξάρτητα αν το αποτέλεσμα αυτής είναι χρεωστικό, μηδενικό ή πιστωτικό.

β) Χρόνος υποβολής περιοδικών δηλώσεων

Οι περιοδικές δηλώσεις υποβάλλονται ως εξής:

α) Υποκείμενοι που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας ΚΒΣ κάθε μήνα και μέχρι την 26η ημέρα του επόμενου μήνα υποχρεωτικά και προαιρετικά οι υποκείμενοι που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας του ΚΒΣ μέσω του ειδικού δικτύου TAXISnet, εφόσον είναι αρχικές, χρεωστικές και εμπρόθεσμες. Ειδικά για πιστωτικές ή μηδενικές δηλώσεις η προθεσμία αυτή παρατείνεται μέχρι και την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου.

β) Υποκείμενοι που τηρούν βιβλία Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. κάθε τρίμηνο και μέχρι:

- την 20η ημέρα του μήνα που ακολουθεί το τρίμηνο, εφόσον είναι εργάσιμη και ο ΑΦΜ τους λήγει στα ψηφία 1-2,
- τις επόμενες τέσσερις εργάσιμες ημέρες, εφόσον ο ΑΦΜ τους λήγει αντίστοιχα στα ψηφία 3-4 (1η εργάσιμη μετά την 20η), 5-6 (2η εργάσιμη), 7-8 (3η εργάσιμη), 9-0 (4η εργάσιμη).

γ) Υποβολή Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Ενδοκοινοτικών Συναλλαγών

Οι εμπρόθεσμοι αρχικοί Ανακεφαλαιωτικοί Πίνακες Ενδοκοινοτικών Αποκτήσεων Αγαθών και Λήψεων Υπηρεσιών Ενδοκοινοτικών Παραδόσεων Αγαθών και Παρεχομένων Υπηρεσιών υποβάλλονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, μέσω του ειδικού δικτύου TAXISnet, έως την 26η του επόμενου μήνα, από τη λήξη του ημερολογιακού μήνα, μέσα στον οποίο πραγματοποιήθηκαν οι συναλλαγές.

Οι εκπρόθεσμοι ή διορθωτικοί Πίνακες υποβάλλονται ΜΟΝΟ στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

δ) Τόπος παροχής υπηρεσιών

Από 1.1.2010, οι υπηρεσίες που παρέχονται σε λήπτες υποκείμενους στο φόρο

εγκατεστημένους εντός ή εκτός Κοινότητας, φορολογούνται στον τόπο εγκατάστασης του λήπτη με υποχρέωση εγγραφής στο μητρώο VIES και υποβολής ανακεφαλαιωτικού πίνακα για την παροχή υπηρεσιών στους εντός Κοινότητας λήπτες.

ε) Κατάργηση απαλλαγών ΦΠΑ

Από 1.7.2010 υπάγονται σε ΦΠΑ οι υπηρεσίες που παρέχονται από δικηγόρους, συμβολαιογράφους, άμισθους υποθηκοφύλακες, δικαστικούς επιμελητές, καλλιτέχνες, συγγραφείς και ερμηνευτές έργων τέχνης καθώς και οι υπηρεσίες των ιδιωτικών κλινικών.

στ) Επιστροφή Φ.Π.Α. στους αγρότες

Για πωλήσεις αγροτικών προϊόντων και παροχές αγροτικών υπηρεσιών που πραγματοποιούνται από 1.1.2009, οι αγρότες δικαιούνται επιστροφής Φ.Π.Α. με την εφαρμογή κατ' αποκοπή συντελεστή 11%.

Η αίτηση επιστροφής υποβάλλεται από 1ης Μαρτίου μέχρι 31 Ιουλίου, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά από υπουργικές αποφάσεις.

ζ) Υποχρεώσεις ως προς το Φ.Π.Α. των εκμεταλλευτών TAXI.

Από 1.7.2010 οι εκμεταλλευτές TAXI υπάγονται στο κανονικό καθεστώς ΦΠΑ και τηρούν βιβλία εσόδων-εξόδων.

3. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΚΩΔΙΚΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ (Κ.Β.Σ.)

Υποβολή φορολογικών στοιχείων για διασταύρωση. Μεταβολές στον τρόπο υποβολής των καταστάσεων πελατών – προμηθευτών.

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις της Α.Υ.Ο.Ο. ΠΟΛ. 1114/18.8.2005 (ΦΕΚ 1191/Β'/26.8.2005) οι υπόχρεοι σε υποβολή των καταστάσεων της περίπτωσης α της παραγράφου 1 του άρθρου 20 του π.δ. 186/1992 (Κ.Β.Σ.), για τις συναλλαγές που πραγματοποιούνται από 1/1/2005 και εφεξής, υποχρεούνται να υποβάλλουν τις αρχικές εμπρόθεσμες καταστάσεις αποκλειστικά και μόνο με τη χρήση ηλεκτρονικής μεθόδου επικοινωνίας μέσω διαδικτύου, στο δικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) www.gsis.gr, ανεξάρτητα από την κατηγορία βιβλίων του Κ.Β.Σ. που τηρούν και ανεξάρτητα από τον τρόπο ενημέρωσής τους (μηχανογραφικά ή χειρόγραφα).

Οι καταστάσεις μπορούν να υποβάλλονται και μέσω των ΚΕΠ προσκομιζόμενες σ' αυτά σε χειρόγραφη – έντυπη ή ηλεκτρομαγνητική μορφή. Στην περίπτωση της χειρόγραφης – έντυπης μορφής, ο συνολικός αριθμός εγγραφών (πελατών και προμηθευτών) δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις δέκα (10) καταχωρήσεις. Ο ανωτέρω περιορισμός των εγγραφών δεν αφορά τις καταστάσεις που υποβάλλονται προσκομιζόμενες σε ηλεκτρομαγνητική μορφή στα ως άνω ΚΕΠ.

2. Ο εκμεταλλευτής αποθηκευτικού χώρου που τηρεί πρόσθετο βιβλίο αποθήκευσης, οι κλινικές ή τα θεραπευτήρια που τηρούν πρόσθετο βιβλίο μεριδολογίου γιατρών καθώς και οι εκμεταλλευτές τουριστικών λεωφορείων, υποβάλλουν τριπλότυπες καταστάσεις αλφαβητικά των επιτηδευματιών αποθετών ή των γιατρών ή των αντισυμβαλλομένων επιτηδευματιών κατά περίπτωση, με βάση τα δεδομένα των βιβλίων αυτών ή των δελτίων κίνησης.

Οι καταστάσεις αυτές υποβάλλονται στη Δ.Ο.Υ. σε έντυπη μορφή όταν τα βιβλία αυτά τηρούνται χειρόγραφα ή σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα όταν τηρούνται μηχανογραφικά. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 2103610065 και 2103627090.

4.- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΧΡΕΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ ΟΦΕΙΛΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ.

α) Διευκολύνσεις τμηματικής καταβολής.

Οι οφειλέτες που δεν έχουν την δυνατότητα να εξοφλήσουν τις ληξιπρόθεσμες οφειλές τους (στις Δ.Ο.Υ.) στις προθεσμίες που ορίζονται, μπορούν να υπαχθούν σε διευκόλυνση τμηματικής καταβολής αυτών, μετά την έκδοση απόφασης από το αρμόδιο όργανο. Για την έκδοση της απόφασης απαιτείται η υποβολή αιτήματος στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., καθώς και η πληρωμή σχετικού παραβόλου.

β) Από πού και πότε μπορεί να χορηγηθεί το Αποδεικτικό ενημερότητας χρεών προς το Δημόσιο. Ποιος ο χρόνος ισχύος του.

Το αποδεικτικό ενημερότητας χορηγείται κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου ή του νόμιμου εκπροσώπου του από οποιαδήποτε Δ.Ο.Υ., εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις (υποβολή σχετικών δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος και απόδοσης φόρου προστιθέμενης αξίας, εξόφληση ή νόμιμη τακτοποίηση ληξιπρόθεσμων οφειλών).

Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας χορηγείται από τη Γενική Γραμματεία

Πληροφοριακών Συστημάτων σε πιστοποιημένους φορείς, με τηλεομοιοτυπία ή μέσω internet ή τυπώνεται επί εκκαθαριστικών σημειωμάτων φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων τρέχοντος έτους.

Τα κέντρα εξυπηρέτησης πολιτών χορηγούν επίσης βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας με τηλεομοιοτυπία ως πιστοποιημένοι φορείς στους αιτούντες ή στους νόμιμα εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.

Ο χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ενημερότητας ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες σε περίπτωση μη ύπαρξης οφειλών. Η διάρκεια ισχύος του αποδεικτικού ορίζεται σε ένα (1) μήνα, εφόσον υφίστανται βεβαιωμένες οφειλές, ανεξάρτητο, από το αν είναι ληξιπρόθεσμες, τελούν υπό αναστολή, έχουν υπαχθεί σε νομοθετική ρύθμιση ή σε διευκόλυνση τμηματικής καταβολής κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

γ) Αναστολή αναγκαστικών και ποινικών μέτρων είσπραξης.

Για να ανασταλεί η διαδικασία της αναγκαστικής εκτέλεσης, όπως έκδοση προγράμματος πλειστηριασμού κινητών και ακινήτων και η ποινική διαδικασία για μη καταβολή χρεών, θα πρέπει ο οφειλέτης να είναι συνεπής σε διευκόλυνση τμηματικής καταβολής της οφειλής του.

δ) Άρση κατασχέσεων, εξάλειψη υποθηκών, μεταφορά αυτών σε άλλα ακίνητα.

Αιτήματα άρσης κατασχέσεων και εξάλειψης υποθηκών ή μεταφοράς αυτών σε άλλα ακίνητα του οφειλέτη ή τρίτου, εξετάζονται από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο ύστερα από υποβολή σχετικής αίτησης στη Δ.Ο.Υ. της οφειλής.

Η αίτηση συνοδεύεται με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση στοιχεία, όπως πιστοποιητικά βαρών και μη διεκδίκησης των ακινήτων, εκθέσεις εκτίμησης της αξίας αυτών, τίτλους κτήσης των προσφερομένων προς δέσμευση ακινήτων, αντίγραφα μερίδας, βεβαίωση δασαρχείου, όταν πρόκειται για αγροτεμάχια, πρόταση του οφειλέτη, και ό,τι άλλο ζητηθεί.

ε) Ποιο είναι το ελάχιστο ποσό, για το οποίο δεν επιτρέπεται η επιβολή κατάσχεσης επί μισθών, συντάξεων ή ασφαλιστικών βοηθημάτων οφειλετών του Δημοσίου;

Δεν επιβάλλεται κατάσχεση επί μισθών, συντάξεων ή ασφαλιστικών βοηθημάτων που καταβάλλονται περιοδικώς, εφόσον το ποσό αυτών αφαιρουμένων των υποχρεωτικών εισφορών, είναι μέχρι των χιλίων (1000) € μηνιαίως.

Αν ο μισθός, η σύνταξη ή το βοήθημα που λαμβάνει ο οφειλέτης από ένα ή περισσότερους φορείς υπερβαίνει συνολικά το ποσόν των χιλίων (1000) €, επιτρέπεται η κατάσχεση του 25% αυτών, όμως το εναπομένον ποσό από το σύνολό του να μην είναι κατώτερο των χιλίων (1000) €.

στ) Οι πτωχοί οφειλέτες του Δημοσίου έχουν τη δυνατότητα ρύθμισης των χρεών τους ως εξής:

1) για πτωχευτικά χρέη, δηλαδή χρέη που δημιουργήθηκαν πριν από την κήρυξη πτώχευσης, μέσω της Επιτροπής του άρθρου 9 ν. 2386/1996, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 62Α του ΚΕΔΕ, για οφειλές έως και 600.000 € ή μέσω Ν.Σ.Κ. με τη διαδικασία του εξωπτωχευτικού συμβιβασμού για οφειλές άνω των 600.000 €,

2) Για όλα τα χρέη (πτωχευτικά και μεταπτωχευτικά), με τη διαδικασία των διευκολύνσεων τμηματικής καταβολής των άρθρων 13-21 ν. 2648/1998, όπως ισχύουν μετά το ν. 3842/2010.

ζ) Οφειλέτες που έχουν υπαχθεί σε διαδικασία συνδιαλλαγής κατά τα άρθρα 99 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα μπορούν να ρυθμίσουν τα χρέη τους ως εξής:

1) με τη διαδικασία των διευκολύνσεων τμηματικής καταβολής, που ισχύουν για όλους τους οφειλέτες,

2) με συμμετοχή του Δημοσίου στη συμφωνία συνδιαλλαγής μετά από γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ. κατόπιν αίτησης του μεσολαβητή,

3) σε περίπτωση που επιτευχθεί συμφωνία συνδιαλλαγής με τρίτους πιστωτές και επικυρωθεί δικαστικά, μέσω της Επιτροπής του άρθρου 9 ν. 2386/1996, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 62Α του ΚΕΔΕ, ανεξαρτήτως ύψους οφειλής.

Σε κάθε περίπτωση, οι αιτήσεις υποβάλλονται στις Δ.Ο.Υ. ή τα Τελωνεία, όπου είναι βεβαιωμένα τα χρέη.

(Α.Φ.Μ.), ΕΝΑΡΞΗΣ, ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

α) ΑΠΟΔΟΣΗ ΑΡΙΘΜΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ (Α.Φ.Μ.)

Για την απόδοση Α.Φ.Μ. τα φυσικά πρόσωπα υποβάλλουν το έντυπο «Δήλωση απόδοσης Α.Φ.Μ./Μεταβολής Ατομικών Στοιχείων» Μ1, επιδεικνύοντας την ταυτότητά τους ή σε περίπτωση αλλοδαπών το διαβατήριό. Αρμόδια Δ.Ο.Υ. απόδοσης Α.Φ.Μ. για τα φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες είναι η Δ.Ο.Υ. της κατοικίας τους.

β) ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Φυσικά Πρόσωπα

Τα Φυσικά Πρόσωπα υποβάλλουν στη Δ.Ο.Υ. έδρας της επιχείρησής τους πριν από την πραγματοποίηση οποιασδήποτε συναλλαγής στα πλαίσια άσκησης της δραστηριότητάς τους το έντυπο «Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Φυσικού Προσώπου» Μ2.

Νομικά Πρόσωπα

Τα Νομικά Πρόσωπα υποβάλλουν στη Δ.Ο.Υ. έδρας τους εντός 30 ημερών από τη δημοσίευση της σύστασής τους το έντυπο «Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου» Μ3

Με τα έντυπα Μ2 (Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Φυσικού Προσώπου) και Μ3 (Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου) υποχρεωτικά συνυποβάλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Τίτλος κυριότητας ή μισθωτήριο συμβόλαιο κ.λ.π.
- Βεβαίωση εγγραφής ή απαλλαγής από Ασφαλιστικό Φορέα
- Βεβαίωση ελέγχου της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου των φυσικών προσώπων από το οικείο Επιμελητήριο, όπου απαιτείται από σχετικές διατάξεις
- Καταστατικό σύστασης (προκειμένου για νομικά πρόσωπα)

γ) ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Τα Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα για οποιαδήποτε μεταβολή των στοιχείων που δηλώνονται με την έναρξη εργασιών, υποχρεούνται να υποβάλλουν στη Δ.Ο.Υ. εντός 30 ημερών από την πραγματοποίηση της μεταβολής, τα έντυπα «Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Φυσικού Προσώπου» Μ2 και «Δήλωση Έναρξης/Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου» Μ3 αντίστοιχα.

δ) ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Τα Φυσικά Πρόσωπα υποχρεούνται να υποβάλλουν στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. εντός 10 ημερών από την οριστική παύση των εργασιών τους, το έντυπο «Δήλωση Διακοπής Εργασιών» Μ4.

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Τα Νομικά Πρόσωπα υποχρεούνται να υποβάλλουν στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. το έντυπο «Δήλωση Διακοπής Εργασιών» Μ4, εντός 30 ημερών από τη δημοσίευση της λύσης τους.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το θέμα που σας ενδιαφέρει, μπορείτε να απευθυνθείτε στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

6.- ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΤΕΛΩΝ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ

A) ΤΕΛΗ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ

1. -Τελευταία, καταργήθηκαν τα τέλη χαρτοσήμου για τις παρακάτω περιπτώσεις:

- Για τις αποδοχές από μίσθωση εργασίας και από σύμβαση έργου που δημιουργεί δεσμούς εξάρτησης.

- Για τις συντάξεις και ασφαλιστικές παροχές.

- Για τις αποζημιώσεις από εργατικό ατύχημα ή απόλυση.

- Για τις συναλλαγματικές και τα γραμμάτια σε διαταγή.

- Για τη βεβαίωση περί υποβολής δήλωσης έναρξης εργασιών ή μεταβολής εργασιών.

- Για τις αποζημιώσεις και τους τόκους επ' αυτών που καταβάλλονται από τις ασφαλιστικές εταιρείες, καθώς και για τα ασφάλιστρα των κλάδων ζωής και ζημιών.

- Για τα δάνεια και τους τόκους που απορρέουν από αυτά, που χορηγεί ο ΟΕΚ στους δικαιούχους του και τα δάνεια και τους τόκους αυτών που χορηγεί το Τ.Π. & Δ.

- Για τα κέρδη των επιχειρήσεων που η διαχειριστική περίοδος αρχίζει από 1-1-2005

Επίσης έχει καταργηθεί το μεγαλύτερο μέρος των παγίων τελών χαρτοσήμου, καθώς και η αξία των υπεύθυνων δηλώσεων του Ν. 1599/1986, τα έντυπα των οποίων διατίθενται από τις δημόσιες αρχές στους ενδιαφερόμενους δωρεάν, για θέματα αρμοδιότητάς τους.

Αλλα τέλη χαρτοσήμου που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις (όπως τα τέλη χαρτοσήμου των ενοικίων ακινήτων, με εξαίρεση τα ενοίκια των κατοικιών, των δανείων μεταξύ ιδιωτών ή εμπόρων ή διαφόρων άλλων συμβάσεων) δεν έχουν καταργηθεί και εξακολουθούν να επιβάλλονται.

Για το έτος 2007 και μόνο για τα ενοίκια κατοικιών, το τέλος χαρτοσήμου μειώθηκε από το 3,6% στο 1,8% (με τον ΟΓΑ) και από 1/1/2008 αυτό καταργήθηκε.

Για την επαγγελματική στέγη και γενικά για τις λοιπές περιπτώσεις μισθώσεων, το χαρτόσημο συν ΟΓΑ παραμένει 3,6%.

2.-Για τη χαρτοσήμανση εγγράφων και γενικότερα των συμβάσεων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να απευθύνονται στις κατά τόπους Δ.Ο.Υ.

B) ΤΕΛΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ

1. Υπολογισμός

- Τα τέλη κυκλοφορίας είναι ετήσια και αδιαίρετα και οφείλονται για ολόκληρο το έτος, ανεξάρτητα από το χρονικό διάστημα κυκλοφορίας του οχήματος εντός του έτους.

- Το ύψος διαμορφώνεται ανάλογα με την κατηγορία και το μέγεθος του οχήματος (κυβικά εκατοστά, μικτό βάρος, θέσεις, κατά περίπτωση). Τα τέλη καταβάλλονται με την προμήθεια του ειδικού σήματος.

- Η προμήθεια του ειδικού σήματος τελών κυκλοφορίας θεωρείται εμπρόθεσμη, εφόσον πραγματοποιηθεί από 1ης Νοεμβρίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους.

2.- Ακινήσια

Για να γίνει ακινήσια του αυτοκινήτου ή της μοτοσικλέτας από φορολογικής πλευράς, προκειμένου να μην οφείλονται τέλη κυκλοφορίας, πρέπει να γίνει στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. για τη φορολογία εισοδήματος, κατάθεση των πινακίδων και της άδειας κυκλοφορίας του

οχήματος, πριν την έναρξη του έτους και το όχημα να παραμείνει σε ακινησία, σε ιδιωτικό κλειστό χώρο, για ολόκληρο το έτος.

Προϋπόθεση για την άρση της ακινησίας είναι η εξόφληση των τελών κυκλοφορίας του έτους, κατά το οποίο γίνεται η άρση.

3.- Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να απευθύνεστε στα τηλέφωνα 210-3642570 και 210-3644781

Πηγή:Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) του Υπουργείου Οικονομίας